



# 引っ越しチェックリスト

check!

## 【1】～引っ越し 1 ヶ月前

	チェック項目	準備すること	届け先
<input type="checkbox"/>	貸主への連絡（賃貸の場合）	-	大家または管理会社
<input type="checkbox"/>	粗大ごみ・有料ごみ等の処理	引取先の手配・家電リサイクル券（一部）	自治体・専門業者
<input type="checkbox"/>	固定電話の移転手続き	-	NTT（局番なしの 116 番）
<input type="checkbox"/>	プロバイダの移転手続き	-	契約しているプロバイダ

## 【2】引っ越し 1 週間前

<input type="checkbox"/>	転出・転居届	-	旧居の最寄り役所・役場
<input type="checkbox"/>	転校届	転出証明書他	在学中の学校長
<input type="checkbox"/>	国民健康保険の資格喪失届	国民健康保険証・印鑑	住民票がある役所・役場
<input type="checkbox"/>	国民年金の住所変更 ※転居（同一市区町村内での引越し）の場合	国民年金手帳・印鑑	住民票がある役所・役場
<input type="checkbox"/>	印鑑登録の廃止	印鑑登録証	住民票がある役所・役場
<input type="checkbox"/>	電力会社への移転連絡	-	電話連絡または HP から手続き
<input type="checkbox"/>	ガス会社への移転連絡	-	電話連絡または HP から手続き
<input type="checkbox"/>	水道局への移転連絡	-	電話連絡または HP から手続き
<input type="checkbox"/>	郵便物の転送手続き	郵便局所定の転出届	郵便局窓口
<input type="checkbox"/>	携帯電話会社への移転連絡	-	契約している携帯電話会社
<input type="checkbox"/>	NHK への移転連絡	-	電話連絡または HP から手続き
<input type="checkbox"/>	銀行・保険などの住所変更	-	各銀行・保険会社の HP または窓口
<input type="checkbox"/>	転居通知はがきの準備	-	-
<input type="checkbox"/>	引っ越し挨拶の手土産準備	-	-

## 【3】引っ越し前日まで

<input type="checkbox"/>	旧居の清掃・ごみ処理	-	-
<input type="checkbox"/>	近隣への挨拶	-	-

## 【4】引っ越し当日

<input type="checkbox"/>	旧居の明け渡し (退去立会・鍵の返却)	旧居の鍵	旧居の管理会社または大家
<input type="checkbox"/>	新居の貸主・近隣への挨拶	手土産	-

## 【5】入居後

	チェック項目	準備すること	届け先
<input type="checkbox"/>	転入届	転出証明書（旧住所の役所で取得） 印鑑	新居の役所・役場
<input type="checkbox"/>	転入学届	在学証明書 教科書無償給与証明書 就学通知書 新住所の住民票 転入学願	自治体・専門業者
<input type="checkbox"/>	国民健康保険加入手続き	転出証明書 印鑑	新居の役所・役場
<input type="checkbox"/>	国民年金住所変更（転出時）	国民年金手帳 印鑑	新居の役所・役場
<input type="checkbox"/>	印鑑登録	登録する印鑑 身分証明証	新居の役所・役場
<input type="checkbox"/>	パスポート	期限有効のパスポート （「所持人記入欄」を自ら訂正）	(姓名・本籍地が変わる場合) 各都道府県の旅券センター で手続き
<input type="checkbox"/>	運転免許の住所変更	運転免許証 新住所の住民票 (県外の場合は証明写真)	新住所所轄警察署 運転免許試験場
<input type="checkbox"/>	自動車の登録変更	変更登録申請書 手数料納付書 自動車検査証 印鑑住民票 自動車保管場所証明書（車庫証明） 自動車損害賠償責任保険証明書	新住所所轄陸運支局
<input type="checkbox"/>	自動車保管場所証明申請 (車庫証明手続き)	自動車保管場所証明申請書 印鑑 ※貸駐車場の場合は貸主が発行する 自動車保管場所使用承諾証明書のコピー	駐車スペースを管轄する 警察署
<input type="checkbox"/>	敷金の清算（賃貸の場合）	貸主に預けていた保証金の返還 ※保証金が無い場合は退去費用の支払い	旧居の管理会社または大家
<input type="checkbox"/>	転居先の通知	転居通知はがき	友人・知人へ
<input type="checkbox"/>	職場への報告	新住所の記載された身分証明証 または住民票	経理・総務課等